FUNDACION ARTISTICA PINCEL DE ALEGRIA

JARDIN INFANTIL INDEPENDENCIA

Formato de Acta 01 FOR-PINCEL-2026

ACTA No

**Fecha:** 30 de junio de 2026.

**Hora**: 8:00 am.

**Lugar**: Jardín Infantil Independencia

**Tema**: socialización autoevaluación de desempeño talento humano- jardín independencia

**Asistentes**: talento humano.

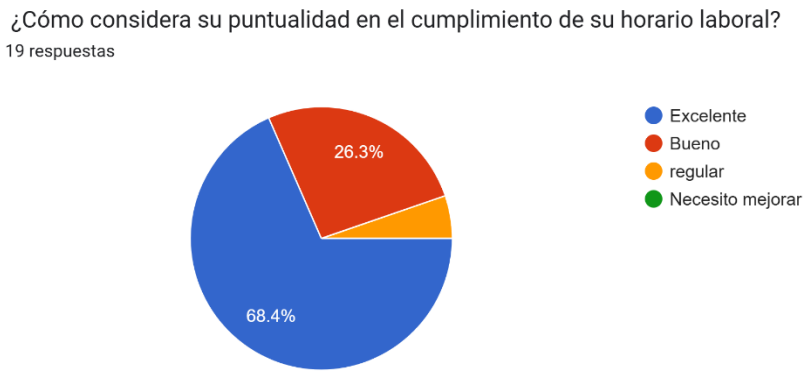
**Orden del Día**: socialización.

**OBJETIVO:** Socializar el formulario de autoevaluación de desempeño con el talento humano de la unidad operativa, promoviendo un ejercicio de reflexión consciente, objetiva y participativa sobre el desempeño laboral de cada colaborador, con el fin de identificar fortalezas, oportunidades de mejora y acciones que contribuyan al fortalecimiento del compromiso, el cumplimiento de las funciones, el trabajo en equipo y la calidad del servicio brindado a la comunidad educativa, favoreciendo así los procesos de mejoramiento continuo y el desarrollo institucional.

**DESARROLLO:** siendo las 8:00 am se comparte vía WhatsApp la autoevaluación de desempeño a las integrantes del talento humano del jardín independencia. Durante la socialización del formulario de autoevaluación de desempeño se dio a conocer a los integrantes del talento humano el propósito de este instrumento, resaltando su importancia como una estrategia orientada al fortalecimiento institucional y al mejoramiento continuo de los procesos desarrollados dentro de la unidad operativa. Se explicó que la autoevaluación busca conocer la percepción de cada colaborador frente a su desempeño laboral, permitiendo identificar fortalezas y oportunidades de mejora relacionadas con el cumplimiento de sus funciones, el trabajo en equipo, la comunicación, el compromiso

institucional y la atención brindada a la comunidad educativa. Asimismo, se enfatizó en la importancia de responder cada uno de los ítems con objetividad, responsabilidad y sinceridad, entendiendo que la información recopilada contribuirá al crecimiento profesional y al fortalecimiento de la calidad del servicio prestado.

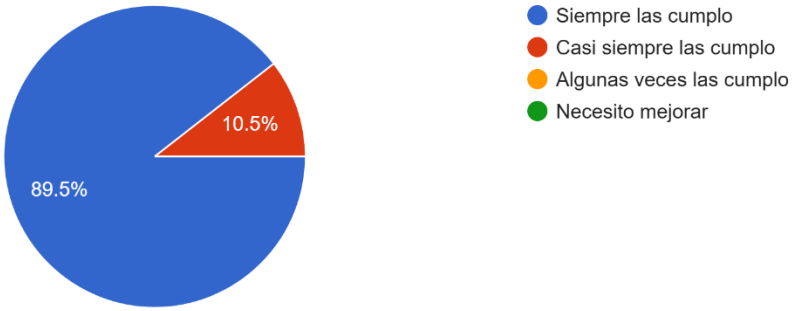
Durante el desarrollo de la actividad se evidenció una participación activa y una actitud positiva por parte de la mayoría de los integrantes, quienes respondieron el formulario de manera consciente y reflexiva, reconociendo el compromiso asumido en el desempeño de sus funciones. En las respuestas se destacó el sentido de responsabilidad, la disposición para cumplir oportunamente con las tareas asignadas y el interés permanente por brindar lo mejor de sí en cada una de las acciones desarrolladas. De igual manera, se observó una actitud de apertura frente a la identificación de aspectos susceptibles de mejora, demostrando disposición para continuar fortaleciendo sus competencias laborales y contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales mediante un ejercicio de autorreflexión y mejora continua. A continuación, se presentan las graficas de las respuestas obtenidas.





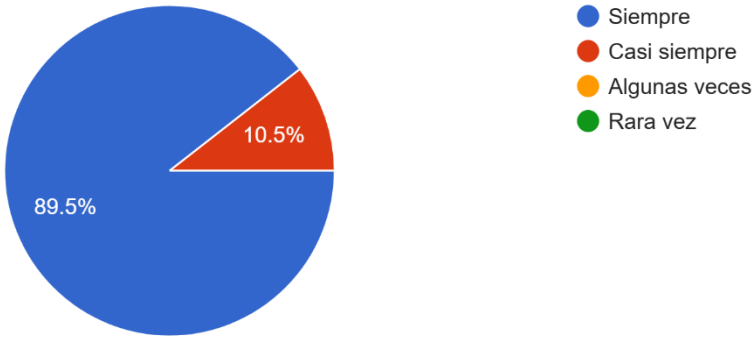

¿Cómo evalúa el cumplimiento de las tareas asignadas?

19 respuestas



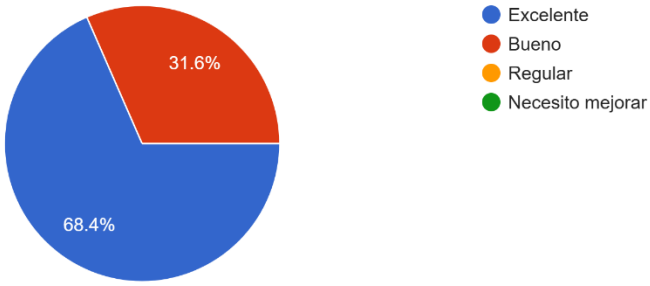

¿Con qué frecuencia sigue las normas y procedimientos del jardín infantil?

19 respuestas



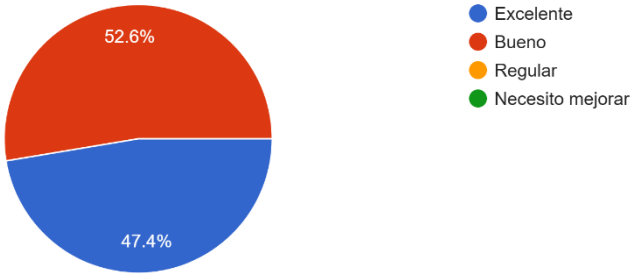

¿Cómo califica su disposición para trabajar en equipo?

19 respuestas



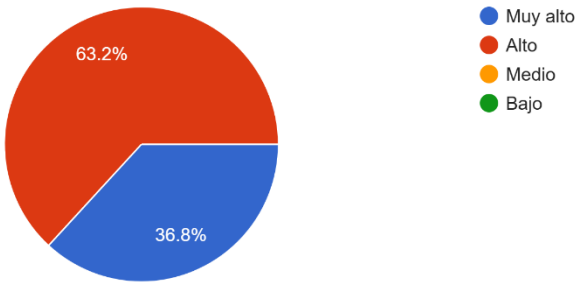
¿Cómo considera su comunicación con la coordinación y sus compañeros?

19 respuestas



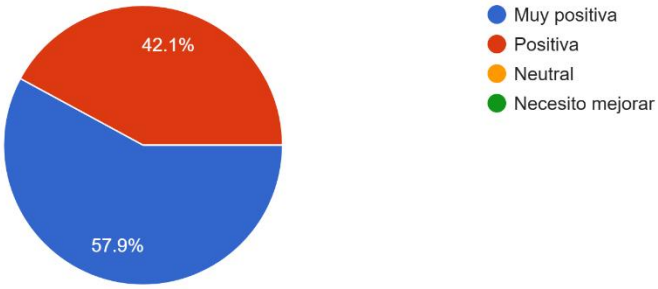

¿Cómo evalúa su compromiso con las actividades y objetivos del jardín infantil?

19 respuestas




¿Cómo considera su actitud frente a nuevos retos o cambios en el trabajo?

19 respuestas






Como conclusión, la elaboración de la autoevaluación de desempeño se fortaleció a partir del análisis de la matriz DOFA del Jardín Infantil Independencia, teniendo en cuenta las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas identificadas dentro de la unidad operativa. Este ejercicio permitió que cada integrante reflexionara de manera objetiva sobre su desempeño, reconociendo aquellos aspectos que favorecen el cumplimiento de las metas institucionales y, al mismo tiempo, identificando oportunidades de mejora tanto a nivel individual como colectivo. La articulación entre la autoevaluación y el análisis DOFA se consolidó como una herramienta valiosa para orientar acciones de mejoramiento continuo, fortalecer el trabajo en equipo, optimizar los procesos institucionales y reafirmar el compromiso del talento humano con la prestación de un servicio de calidad a la primera infancia, sus familias y la comunidad educativa.

| DOFA – JARDÍN INFANTIL INDEPENDENCIA | |
|---|---|
| **FORTALEZAS** | **DEBILIDADES** |
| • Compromiso del personal con el cumplimiento de sus funciones.<br>• Buen trabajo en equipo y relaciones interpersonales.<br>• Adecuada atención y trato hacia los niños y sus familias.<br>• Disposición para asumir responsabilidades y participar en actividades.<br>• Cumplimiento general de las normas institucionales. | • Algunas dificultades en la puntualidad y cumplimiento de horarios.<br>• Se requiere fortalecer la comunicación entre algunos colaboradores.<br>• Algunos funcionarios necesitan reforzar el cumplimiento de procedimientos institucionales.<br>• Se evidencian oportunidades de mejora en la adaptación a cambios y nuevos retos.<br>• Existen diferencias en el nivel de compromiso y desempeño entre algunos colaboradores. |
| **OPORTUNIDADES** | **AMENAZAS** |
| • Implementar capacitaciones periódicas para fortalecer las competencias del personal.<br>• Desarrollar programas de bienestar e incentivos para el talento humano.<br>• Fortalecer los canales de comunicación interna.<br>• Promover estrategias de reconocimiento al buen desempeño laboral.<br>• Realizar evaluaciones periódicas y planes de mejoramiento continuo. | • La alta carga laboral puede afectar el desempeño y la calidad del servicio.<br>• La rotación de personal puede afectar la continuidad de los procesos institucionales.<br>• Cambios en la normatividad del sector de educación inicial y primera infancia.<br>• Limitaciones presupuestales para procesos de capacitación y bienestar.<br>• El estrés laboral puede afectar el clima organizacional y la productividad. |

| NOMBRE | CARGO | FIRMA |
|---|---|---|
| NIDIA BUSTAMANTE HERNANDEZ | RESPONSABLE DEL SERVICIO | |
| ANYI BORDA | PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | |
| LUISA FERNANDA ARIAS | PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | |
| LAURA CARRERO | PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | |
| JULIETH HURTADO | PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | |
| ANDREA SANCHEZ | PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | |
| LEYDY MARTINEZ | PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | |
| ESTEFANIA OMAÑA R | PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | |
| MAYERLY PEÑA | PROFESIONAL EN ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA | |
| CARMENZA GUTIERREZ | AUXILIAR EN ATENCION A PRIMERA INFANCIA | |
| JESSYCA GUTIERREZ | AUXILIAR EN ATENCION A PRIMERA INFANCIA | |
| NAYIBE CERQUERA M | AUXILIAR ADMINSTRATIVO | |
| EDILCE MARIN PUENTES | MANIPULADOR DE ALIMENTOS | |
| MARIA MERCEDES MANCILLA | MANIPULADOR DE ALIMENTOS | |
| CIRLY ZULAY SALAS OROZCO | MANIPULADOR DE ALIMENTOS | |
| JOHANA MARTINEZ G. | AUXILIAR SERVICIOS GENERALES | |
| FANORIS FIERRO | AUXILIAR SERVICIOS GENERALES | |
| LEIDY NUÑEZ | AUXILIAR SERVICIOS GENERALES | |

Powered by CamScanner